

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội chợ Du lịch - Ẩm thực và Đặc sản vùng miền Phú Yên 2023

Thực hiện Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 02/3/2023 của UBND tỉnh về tổ chức Tuần Văn hóa – Du lịch Phú Yên 2023; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành kế hoạch tổ chức Hội chợ Du lịch - Ẩm thực và Đặc sản vùng miền Phú Yên năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo không khí vui tươi phấn khởi trong các tầng lớp Nhân dân, nhân dịp kỷ niệm 412 năm Phú Yên hình thành và phát triển (1611– 2023) và kỷ niệm 48 năm Ngày giải phóng Phú Yên (01/4/1975 – 01/4/2023).

- Là cơ hội để các địa phương, các doanh nghiệp du lịch tiếp cận và giới thiệu, quảng bá hình ảnh, điểm đến du lịch, các sản phẩm, dịch vụ của mình tới du khách trong và ngoài nước. Đồng thời, cũng là dịp để các Sở Du lịch, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Trung tâm xúc tiến du lịch các Tỉnh, Thành phố mở rộng giao lưu, hợp tác thông qua việc tổ chức các hoạt động xúc tiến quảng bá điểm đến trong khuôn khổ Hội chợ.

2. Yêu cầu

- Công tác tổ chức các hoạt động trong Hội chợ phải đảm bảo hiệu quả, an toàn, tiết kiệm và sự phối hợp chặt chẽ của các sở, ban, ngành, đơn vị, địa phương có liên quan.

- Công tác an ninh trật tự, vệ sinh thực phẩm tại khu vực tổ chức phải được đảm bảo tuyệt đối an toàn.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Đơn vị chủ trì: Sở Văn hóa Thể Thao và Du Lịch

2. Đơn vị thực hiện: Công ty CP Việt Xuân Media; Trung tâm Thông tin xúc tiến du lịch.

3. Đơn vị phối hợp: Hiệp hội Du lịch tỉnh

4. Thời gian: từ ngày 01/4 – 07/4/2023.

5. Địa điểm: Quảng trường 1/4, TP. Tuy Hòa

6. Quy mô, đối tượng tham gia: dự kiến 150 gian hàng tiêu chuẩn, cụ thể:

- Doanh nghiệp lữ hành, khách sạn, khu, điểm du lịch, nhà hàng, các điểm tham quan vui chơi giải trí, các nhà đầu tư du lịch, hãng vận chuyển, cơ sở đào tạo du lịch, cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch đạt chuẩn phục vụ khách du lịch, dịch vụ

du lịch hỗ trợ như dịch vụ chăm sóc sức khỏe, rượu bia, nước giải khát: dự kiến 50 gian.

- Doanh nghiệp sản xuất kinh doanh: sản phẩm OCOP, hàng lưu niệm, thủ công mỹ nghệ, tiêu dùng: dự kiến 50 gian.

- Sở Du lịch, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Công Thương, Trung tâm Thông tin Xúc tiến Du lịch, Hiệp hội Du lịch các tỉnh, thành phố: dự kiến 30 gian

- Các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh Phú Yên trưng bày sản phẩm OCOP, đặc sản, hàng lưu niệm của địa phương: dự kiến 20 gian.

III. KINH PHÍ

Vận động xã hội hóa: Công ty cổ phần Việt Xuân Media chịu trách nhiệm toàn bộ chi phí.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng đơn vị trực thuộc Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch

1.1. Trung tâm Thông tin Xúc tiến Du lịch

- Chủ trì, làm đầu mối phối hợp với Công ty cổ phần Việt Xuân Media tham mưu triển khai tổ chức các hoạt động tại Hội chợ.

- Tham mưu xây dựng 02 gian hàng tiêu chuẩn để giới thiệu, quảng bá tiềm năng thế mạnh du lịch của tỉnh; vận động các doanh nghiệp và các cơ sở kinh doanh du lịch, dịch vụ du lịch tham gia.

- Phối hợp, hỗ trợ Công ty cổ phần Việt Xuân Media trong việc thiết kế các maket Hội chợ, mặt bằng để dàn dựng gian hàng và một số công tác khác liên quan.

- Tuyên truyền, quảng bá, thông tin về Hội chợ trên Trang thông tin điện tử của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và website, fanpage du lịch Phú Yên.

1.2. Phòng Quản lý du lịch

- Tham mưu văn bản mời các Sở Du lịch, Sở Văn hóa, Thể Thao và Du lịch, Trung tâm Xúc tiến Du lịch các tỉnh, thành phố và các tổ chức, doanh nghiệp có kinh doanh dịch vụ, du lịch lữ hành...tham gia gian hàng tại Hội chợ.

- Hỗ trợ giới thiệu địa điểm lưu trú các đơn vị tham gia Hội chợ.

- Theo dõi, nắm bắt tiến độ, đôn đốc các bộ phận liên quan trong việc triển khai các hoạt động Hội chợ.

1.3. Phòng quản lý Văn hóa và Gia đình

Hướng dẫn Công ty cổ phần Việt Xuân Media trong việc triển khai tuyên truyền trực quan quảng bá các hoạt động tại Hội chợ.

2. Đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố

2.1. UBND thành phố Tuy Hòa: Chỉ đạo, bố trí lực lượng đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, vệ sinh môi trường khu vực tổ chức Hội chợ tại Quảng trường 1/4; hỗ trợ tuyên truyền trực quan, thông tin quảng bá rộng rãi Hội chợ trên

địa bàn TP. Tuy Hòa để cán bộ và Nhân dân biết; hướng dẫn tạo điều kiện trong việc tuyên truyền phươn trên địa bàn thành phố; phối hợp vận động các doanh nghiệp trên địa bàn tham gia Hội chợ; có phương án bố trí, sắp xếp các điểm giữ xe phù hợp để phục vụ đại biểu, du khách tham gia Hội chợ; đảm bảo chiếu sáng khu vực Quảng trường 1/4; bàn giao mặt bằng cho Công ty Cổ phần Việt Xuân Media triển khai thi công gian hàng chậm nhất **ngày 20/3/2023**.

2.2. UBND các huyện, thị xã

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan tham gia xây dựng gian hàng trưng bày sản phẩm OCOP, đặc sản, hàng lưu niệm của địa phương (nguồn kinh phí địa phương) và vận động các doanh nghiệp tại địa phương tham gia Hội chợ; hỗ trợ tuyên truyền trực quan, thông tin quảng bá rộng rãi Hội chợ trên địa bàn để cán bộ và Nhân dân biết.

3. Đề nghị Sở Công Thương

Hướng dẫn thủ tục, tạo điều kiện thuận lợi cho đơn vị tổ chức Hội chợ Du lịch - ẩm thực và đặc sản vùng miền Phú Yên 2023; phối hợp vận động các doanh nghiệp tham gia Hội chợ.

4. Đề nghị Công an tỉnh

Chỉ đạo Công an thành phố Tuy Hòa có kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự; phòng cháy chữa cháy, an toàn giao thông trong suốt thời gian diễn ra Hội chợ.

5. Đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông

Tăng cường công tác quản lý, hướng dẫn thực hiện công tác tuyên truyền Hội chợ Du lịch - ẩm thực và đặc sản vùng miền Phú Yên 2023 trên hệ thống truyền thông đại chúng.

6. Đề nghị Báo Phú Yên, Đài Phát thanh và Truyền hình Phú Yên và các cơ quan báo chí

Thông tin tuyên truyền, quảng bá rộng rãi Hội chợ trên các phương tiện thông tin đại chúng để cán bộ, Nhân dân và du khách biết.

7. Đề nghị Hiệp hội du lịch

Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Thông tin xúc tiến du lịch vận động Hiệp hội Du lịch các tỉnh, thành phố; doanh nghiệp du lịch trên địa bàn tỉnh tham gia Hội chợ.

8. Đề nghị Điện lực thành phố Tuy Hòa

Hỗ trợ đảm bảo nguồn điện phục vụ các hoạt động tại Hội chợ; hướng dẫn Công ty CP Việt Xuân Media làm các thủ tục liên quan đến hợp đồng sử dụng điện.

9. Đề nghị Công ty cổ phần Việt Xuân Media

- Xây dựng Kế hoạch hoạt động chi tiết và dự trù kinh phí hoạt động đảm bảo an toàn, tiết kiệm và thành công.

- Vận động các doanh nghiệp trong cả nước tham gia đúng ngành hàng Hội chợ, giao gian hàng cho các đơn vị, doanh nghiệp theo kế hoạch đề ra.

- Tham mưu các nội dung thiết kế tổng thể Hội chợ như gian hàng và các hoạt động ẩm thực, các banner, băng rôn, phướn, các ấn phẩm tuyên truyền, quảng bá cho Hội chợ trình Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch có ý kiến trước khi triển khai thực hiện.

- Nhận bàn giao mặt bằng và giao trả lại mặt bằng ngay sau khi kết thúc Hội chợ.

- Trực tiếp ký kết các hợp đồng cung ứng về điện, nước, vệ sinh môi trường...

- Phối hợp trong việc đảm bảo an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy và an toàn giao thông trong suốt thời gian diễn ra Hội chợ.

- Thi công dàn dựng các gian hàng theo tiêu chuẩn quy định; trang trí cổng Hội chợ.

- Bố trí lực lượng thường xuyên dọn vệ sinh khu vực tổ chức Hội chợ.

- Thanh toán dứt điểm các khoản chi phí ngay sau khi kết thúc Hội chợ: tiền điện, nước, vệ sinh, an ninh trật tự,...

- Sau khi kết thúc Hội chợ, thực hiện việc báo cáo tổng kết, rút kinh nghiệm.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trân trọng đề nghị các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp quan tâm phối hợp, triển khai thực hiện, góp phần tổ chức thành công Hội chợ Du lịch - Ẩm thực và Đặc sản vùng miền Phú Yên năm 2023./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Đ/c Đào Mỹ – PCT UBND tỉnh (b/c);
- Công an tỉnh;
- Sở Công thương;
- Sở TTTT;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệp hội DL;
- Báo PY, Đài PTTH PY;
- Điện lực TP. Tuy Hòa;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Công ty cổ phần Việt Xuân Media;
- Lưu: VT, QLDL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Hoàng Phú