

Số: /BC-UBND

Hòa Xuân Nam, ngày tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác Kiểm soát thủ tục hành chính quý I năm 2024
(Số liệu từ ngày 15/12/2023 đến ngày 14/3/2024)

Thực hiện Công văn số 3327/UBND-VP, ngày 14/6/2022 của UBND thị xã Đông Hòa về việc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

UBND xã Hòa Xuân Nam báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính quý I năm 2024 như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Về đánh giá tác động thủ tục hành chính tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

Trong quý I năm 2024, Ủy ban nhân dân xã không tham gia ý kiến về dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính cần tham gia ý kiến.

2. Về công khai thủ tục hành chính

Thực hiện niêm yết đầy đủ, kịp thời thủ tục hành chính thuộc phạm vi giải quyết của UBND cấp xã cho tổ chức, cá nhân biết tại Bảng niêm yết Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Hiện tại cập nhật niêm yết 115 thủ tục.

3. Về rà soát thủ tục hành chính

Ban hành Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 01/3/2024 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024; thực hiện rà soát vào tháng 5/2024 về quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã có 23 thủ tục.

4. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, thủ tục hành chính

Trong quý I năm 2024 không có trường hợp phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định, thủ tục hành chính (Đính kèm Mẫu số 5a/VPCP/KSTT).

5. Về tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính

- Tổng số hồ sơ thủ tục hành chính đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo 371 hồ sơ, trong đó: số mới tiếp nhận trong kỳ 371 hồ sơ (trực tuyến 362 hồ sơ; trực tiếp 09 hồ sơ); số từ kỳ trước chuyển qua 0 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết 368 hồ sơ; trong đó giải quyết trước hạn 230 hồ sơ, đúng hạn 133 hồ sơ, quá hạn 05 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết 03 hồ sơ (lĩnh vực bảo trợ xã hội).

(Đính kèm theo biểu mẫu 06a/VPCP/KSTT)

6. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính

UBND xã đã triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện đầy đủ các quy định về niêm yết công khai, cập nhật kịp thời vào sổ theo dõi giải quyết hồ sơ, sử dụng đầy đủ các loại phiếu trong tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. Thực hiện khảo sát mức độ hài lòng trong giải quyết TTHC theo Quyết định số 1345/QĐ-UBND ngày 13/9/2019 của UBND tỉnh Phú Yên về việc ban hành Quy định về đánh giá giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan, địa phương trên địa bàn tỉnh; từ đầu năm UBND xã đã chỉ đạo cho Bộ phận Một cửa xã tổ chức lấy Phiếu đánh giá của tổ chức, cá nhân về giải quyết thủ tục hành chính. Công chức làm việc tại Bộ phận một cửa có thái độ niềm nở, thân thiện với nhân dân, có ý thức kỷ luật tốt, tạo sự tin tưởng cho nhân dân khi đến thực hiện thủ tục hành chính.

7. Thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử

Thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính 65 hồ sơ.

Số hóa hồ sơ TTHC: 75 hồ sơ.

Thanh toán trực tuyến: 195 hồ sơ

8. Về công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính

Thực hiện niêm yết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã tại Bảng niêm yết, niêm yết kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức theo quy định; đồng thời ban hành và triển khai Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 27/02/2024 về truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã; kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 07/02/2024 về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024. Đăng tải các văn bản về hoạt động kiểm soát hành chính lên Trang thông tin điện tử xã; lồng ghép tuyên truyền thông qua việc người dân đến giao dịch công việc tại Bộ phận Một cửa.

9. Đề xuất sáng kiến cải cách thủ tục hành chính: Không.

10. Về công tác kiểm tra thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính

UBND xã Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 29/02/2024 về tự kiểm tra tình hình thực hiện giải quyết TTHC, kiểm soát TTHC năm 2024 trên địa bàn xã. Bộ phận tiếp

nhận và trả kết quả thực hiện tiếp nhận và trả kết quả theo quy định; nghiêm yết công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Triển khai kịp thời các văn bản về công tác cải cách hành chính; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý điều hành của chính quyền; tác phong, lề lối làm việc của cán bộ, công chức đã dần đi vào nề nếp, có tinh thần trách nhiệm trong công việc, thái độ phục vụ nhân dân tận tình. Đảm bảo chế độ tiền lương, các khoản trợ cấp cho cán bộ công chức. Thực hiện nghiêm yết, cập nhật thủ tục hành chính bị bãi bỏ kịp thời, đúng quy định. Triển khai áp dụng danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần. Tổ chức tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đúng quy định; nâng cao tỷ lệ hồ sơ phát sinh trực tuyến; Triển khai chứng thực bản sao điện tử, thanh toán trực tuyến và số sổ hồ sơ TTHC theo quy định.

2. Tồn tại hạn chế

Thực hiện số hóa hồ sơ TTHC chưa đạt yêu cầu

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2024

- Tiếp tục triển khai thực hiện các kế hoạch về hoạt động kiểm soát hành chính.
- Thường xuyên cập nhật, nghiêm yết công khai, đầy đủ, kịp thời các thủ tục hành chính mới, sửa đổi, bổ sung, thay thế thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã.
- Tăng cường hoạt động truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính; tuyên truyền kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị; thông tin về tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên Đài truyền thanh xã, trong Hội nghị giao ban UBND xã; tuyên truyền qua Trang thông tin điện tử thứ cấp của xã.
- Phát huy năng lực, nâng cao ý thức trách nhiệm và vai trò của công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động điều hành, quản lý và giải quyết công việc, đảm bảo giải quyết công việc thông suốt, kịp thời. Nâng cao sự hài lòng của người dân trong tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.
- Tổ chức thực hiện việc lấy Phiếu khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân trong giải quyết hồ sơ TTHC đạt theo kế hoạch.

UBND xã Hòa Xuân Nam báo cáo tình hình và kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính quý I và phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2024 để Văn phòng HĐND&UBND thị xã Đông Hòa tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND&UBND thị xã;
- Chủ tịch, PCT.UBND xã;
- Bộ phận Một cửa xã;
- Lưu: VT,UBND xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Kim Trọng

