

Số: /BC-UBND

Hòa Xuân Nam, ngày tháng 9 năm 2023

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 9 năm 2023 trên địa bàn xã Hòa Xuân Nam (Số liệu từ ngày 21/8/2023 -20/9/2023)

Thực hiện Công văn số 4718/UBND-VP ngày 15/8/2023 của UBND thị xã Đông Hòa về việc báo cáo tháng công tác cải cách thủ tục hành chính. UBND xã Hòa Xuân Nam báo cáo như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Về cải cách việc thực hiện TTHC

1.1. Kết quả công khai, minh bạch trong thực hiện TTHC: thực hiện cập nhật, niêm yết công khai thủ tục hành chính theo quy định.

1.2. Kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ thủ tục hành chính đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo là: 201 hồ sơ (trực tuyến 173 hồ sơ; trực tiếp 28 hồ sơ), số từ kỳ trước chuyển qua: 0 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 189/201; trong đó tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn, trước hạn đạt 100% (trước hạn: 140 hồ sơ, đúng hạn: 49 hồ sơ, trễ hạn: 0 hồ sơ).

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 12 hồ sơ (lĩnh vực đất đai, Bảo trợ xã hội); trong đó, đang xử lý trong hạn 12 hồ sơ.

1.3. Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến (DVCTT)

- Tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến là: 173/173 hồ sơ, tỷ lệ 100%.

- Thực hiện chứng thực bản sao điện tử: 69/145 hồ sơ, tỷ lệ 47,59%.

- Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến: Đã thực hiện thanh toán hồ sơ trực tuyến trên cổng dịch vụ công 16 hồ sơ.

1.4. Kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC: chưa thực hiện.

2. Kết quả tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị

- Tình hình tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) về quy định và hành vi hành chính: Tổng số PAKN đã tiếp nhận: không; số PAKN đã xử lý đúng hạn: không; số PAKN đã xử lý quá hạn: không; số PAKN đang xử lý: không.

- Tình hình tiếp nhận và xử lý PAKN về quy định kinh doanh theo mục IX Nghị quyết số 97/NQ-CP ngày 08/7/2023 của Chính phủ: Tổng số PAKN đã tiếp nhận: không; số PAKN đã xử lý đúng hạn: không; số PAKN đã xử lý quá hạn: không; số PAKN đang xử lý: không.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Đánh giá chung về mức độ hoàn thành công tác cải cách TTHC Thực hiện niêm yết, công khai thủ tục hành chính được thực hiện kịp thời, đúng

quy định. Triển khai áp dụng danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần. Tổ chức tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đúng quy định; nâng cao tỷ lệ hồ sơ phát sinh trực tuyến; giải quyết 100% hồ sơ đúng hạn và trước hạn, không có hồ sơ trễ hạn. Triển khai chứng thực bản sao điện tử theo quy định.

- Những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân
+ Chưa triển khai thực hiện số hóa hồ sơ TTHC.

+ Việc ứng dụng công nghệ thông tin của cán bộ, công chức còn hạn chế, chưa đáp ứng yêu cầu công việc; chưa có cán bộ chuyên trách về công nghệ thông tin.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THÁNG TIẾP THEO

1. Triển khai thực hiện số hóa hồ sơ thủ tục hành chính và thực hiện thanh toán trực tuyến phí, lệ phí trong giải quyết TTHC trên Cổng Dịch vụ công tỉnh Phú Yên.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện các mô hình theo kế hoạch: mô hình “Ngày tiếp nhận hồ sơ trực tuyến” vào ngày thứ 4 hàng tuần và mô hình tại Bộ phận một cửa.

3. Đẩy mạnh công tác thông tin tuyên truyền về cải cách hành chính, đặc biệt là tuyên truyền về dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính Công ích và các mô hình giải quyết TTHC nhằm nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT: Không có

UBND xã Hòa Xuân Nam báo cáo đề Văn phòng HĐND&UBND thị xã Đông Hòa tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND&UBND thị xã;
- Chủ tịch, PCT.UBND xã;
- Lưu: VT,UBND.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Thị Kim Lan